ДЕТСКА ГРАДИНА №183 „ЩАСТЛИВО ДЕТСТВО“

гр. София, район „Слатина“, ул. „Галилео Галилей“ №30

СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ НА ДЕТСКА ГРАДИНА №183 „ЩАСТЛИВО ДЕТСТВО“ ЗА ПЕРИОДА 2024–2028 ГОДИНА

Актуализирана и утвърдена със Заповед №34/16.09.2026 г. на директора на ДГ №183 „Щастливо детство“.

I. УВОД И ПРЕДНАЗНАЧЕНИЕ

Настоящата стратегия определя основните насоки за развитие на ДГ №183 „Щастливо детство“ през календарните години 2024, 2025, 2026, 2027 и 2028. Тя продължава заложените в предходната стратегия принципи за качествено предучилищно образование, уважение към личността на детето, сътрудничество със семейството, професионално развитие на персонала и поддържане на благоприятна материална среда.

Стратегията е практически управленски документ. Тя очертава желаните резултати и стъпките за тяхното постигане, като отчита различието между дейности, които детската градина може да организира със собствени ресурси, и капиталови дейности, които зависят от решения, проектиране, възлагане и финансиране от компетентните органи.

Планирането е ориентирано към реалните потребности на децата и персонала: безопасен и добре поддържан двор, подходящи помещения, достъпна образователна среда, стабилна организация на ежедневието, добри отношения с родителите и разумно въвеждане на нови технологии.

1.1. Нормативна и стратегическа рамка

При разработването и прилагането се съобразяват Законът за предучилищното и училищното образование, включително изискванията за стратегията и програмната система; Наредба №5 от 03.06.2016 г. за предучилищното образование; Наредбата за приобщаващото образование; Наредба №15 от 22.07.2019 г. относно статута и професионалното развитие на педагогическите специалисти; Законът за закрила на детето; приложимите здравни, противопожарни, строителни и общински изисквания. Нормативните актове се прилагат в действащата им редакция.

Стратегията се изпълнява във връзка с програмната система, годишния план за дейността, плана за квалификация, вътрешните правила и мерките за безопасност. Конкретните образователни дейности се планират ежегодно, без да се дублират изцяло в този документ.

II. ПРОФИЛ НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА И ИЗХОДНО СЪСТОЯНИЕ

ДГ №183 „Щастливо детство“ е общинска детска градина в район „Слатина“, гр. София. Съществуващата материална база, включва занимални, дворни пространства, помещения за двигателни и музикални дейности и кухненски блок. Детската градина има изградени

традиции в съвместната работа с родители, в организирането на празници, тематични инициативи и дейности за физическо и творческо развитие.

За целите на настоящата стратегия не се възпроизвеждат като актуални старите числени данни за групи, деца и персонал. Те се установяват ежегодно от действащите официални документи. В началото на всеки учебен период директорът и екипът определят кои помещения, съоръжения и ресурси изискват приоритетно внимание.

2.1. Материална база и потребности към началото на периода

През 2024 г. оградата на детската градина е съществуващата стара ограда. Желателно е тя да бъде ремонтирана или подменена след оценка на техническото ѝ състояние, с оглед повишаване на сигурността, естетическия вид и контрола на достъпа. Изпълнението зависи от възможностите за финансиране и необходимите съгласувания.

Дворното пространство откъм ул. „Лидице“ се определя като приоритетна зона за бъдещо благоустрояване. Подходящи направления са подобряване на настилки и отводняване при установена необходимост, поддържане на зелените площи, обособяване на безопасни игрови зони, създаване на сенчести места и поетапно обновяване на дворните съоръжения.

Вътрешната среда следва да се развива постепенно чрез освежаване на занимални, коридори и обслужващи помещения, подмяна на амортизирано обзавеждане, обособяване на кътове за игра, четене и творчество и подобряване на организацията на учебните материали.

2.2. Перспективи за развитие на сградния фонд

Като перспектива за периода се разглежда разширяване на капацитета чрез двуетажна пристройка за две градински групи. Отделно се предвижда необходимост от укрепване и ремонтно-възстановителни дейности на съществуващата сграда, площадковата канализация и сградното канализационно отклонение.

Посочените инвестиционни намерения се разглеждат като планирани или зависещи от външен възложител дейности. Конкретни срокове, етапи и резултати се отразяват в годишните отчети според официалните документи. Новите помещения могат да се използват само след законосъобразното им въвеждане в експлоатация и изпълнение на приложимите изисквания.

III. АНАЛИЗ НА СРЕДАТА

3.1. Силни страни

- Утвърдено място на детската градина в местната общност и традиции в предучилищното възпитание.
- Педагогически екип с опит в игровото обучение, социализацията и подготовката за училище.
- Възможности за използване на дворно пространство и за организиране на двигателни и творчески дейности.
- Натрупани практики за взаимодействие с родителите и участие в празници и инициативи.

3.2. Области за подобрение

- Необходимост от поддръжка и поетапно обновяване на външните пространства, включително двора откъм ул. „Лидице“.
- Стара ограда към началото на периода и необходимост от преценка за ремонт или подмяна.
- Потребност от обновяване на част от вътрешното обзавеждане и игровите ресурси.
- Необходимост от ясна организация при строителни дейности и евентуално временно затваряне на кухнята.
- Различна степен на цифрова обезпеченост и възможност за постепенно подобряване на интернет свързаността.

3.3. Възможности и рискове

Възможности	Рискове и мерки
Общински програми и капиталови инвестиции	Ограничено финансиране → мотивирани предложения, етапност и приоритет на безопасността
Разширяване с нови помещения	Забавяне на строителството → адаптиране на организацията и своевременна информация
Сътрудничество с родители и местни партньори	Неравномерно участие → различни достъпни форми на комуникация
Дигитални образователни ресурси	Неравен достъп и прекомерна екранна употреба → умерено, педагогически обосновано прилагане

IV. МИСИЯ, ВИЗИЯ, ЦЕННОСТИ И ОСНОВНА ЦЕЛ

МИСИЯ

Да превръщаме всеки ден в щастливо детство — време за игра, откривателство, приятелство и смели първи стъпки. В ДГ №183 „Щастливо детство“ всяко дете е ценно, чуто и подкрепено да расте уверено, любознателно и самостоятелно. С грижа, професионализъм и партньорство със семейството създаваме сигурна, топла и приобщаваща среда, в която детството се преживява пълноценно, а ученето идва естествено чрез играта.

ВИЗИЯ

ДГ №183 „Щастливо детство“ — място, в което децата идват с усмивка, родителите ни се доверяват, а екипът работи с вдъхновение. Стремим се към детска градина с живи и красиви пространства за игра и учене, безопасен и приветлив двор, съвременна и уютна вътрешна среда и силна общност от деца, семейства и професионалисти. До края на стратегическия период ще надграждаме постигнатото стъпка по стъпка: с грижа за старата ограда, предложения за обновяване на двора откъм ул. „Лидице“, подобрения в помещенията и разумно използване на нови технологии според възможностите. Нашата посока е ясна: щастливи деца днес — уверени личности утре.

НАШИТЕ ЦЕННОСТИ
Детето в центъра • сигурност и грижа • уважение и приемане • радост от откриването • творчество и движение • доверие и партньорство • отговорност към средата.

ОСНОВНА СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ
Да развиваме качествено, достъпно и приобщаващо предучилищно образование, като съчетаваме вдъхновяваща педагогическа работа с последователни и изпълними подобрения в материалната среда, безопасността и взаимодействието със семействата.

V. СТРАТЕГИЧЕСКИ ПРИОРИТЕТИ И КОНКРЕТНИ ДЕЙНОСТИ

1. Качество на предучилищното образование

Цел: Поддържане на образователна среда, в която детето е активно, любознателно и подкрепено според възрастта и потребностите си.

- Прилагане на програмната система и планиране на дейности по образователните направления.
- Разнообразяване на игровите, изследователските и практически задачи с налични материали.
- Насърчаване на речевото развитие, ранната грамотност, математическите представи и самостоятелността.
- Провеждане на тематични дни, празници, занимания по безопасност на движението и екологични инициативи.
- Проследяване на напредъка по установения ред и обсъждане на резултатите в педагогическия екип.

Показатели за напредък: Годишен анализ на педагогическата дейност; изпълнение на планираните инициативи; предприети мерки според наблюденията.

2. Приобщаване, адаптация и благополучие

Цел: Създаване на предвидима, спокойна и подкрепяща атмосфера за всяко дете.

- Плавна адаптация при постъпване и съгласувани действия между учители, родители и специалисти.
- Ранно забелязване на затрудненията и организиране на необходимата обща или допълнителна подкрепа.
- Развитие на умения за общуване, сътрудничество, саморегулация и решаване на конфликти.
- Превенция на насилието, дискриминацията и изолацията чрез възрастово подходящи дейности.
- Подкрепа за деца с различни езикови и културни потребности, включително за усвояване на български език.

Показатели за напредък: Актуализирани вътрешни подходи; проведени срещи със семейства; документирани подкрепящи мерки при спазване на поверителността.

3. Професионално развитие и екипна работа
Цел: Повишаване на компетентностите и обмен на работещи педагогически практики.

- Годишно определяне на квалификационни потребности и приемане на план за квалификация.
- Вътрешни срещи за споделяне на игрови подходи, приобщаващи практики и работа с родители.
- Обучения по първа помощ, реакция при аварии, здравословна среда и безопасност.
- Наставничество и практическа подкрепа за новопостъпили служители.
- Разумно използване на цифрови ресурси и защита на личните данни.

Показатели за напредък: Изпълнен квалификационен план; проведени вътрешни форми; приложени добри практики.

4. Партньорство с родители и местна общност
Цел: Изграждане на доверие чрез навременна, уважителна и достъпна комуникация.

- Редовни родителски срещи и индивидуални консултации.
- Общи празници, работилници, инициативи за четене, спорт и опазване на природата.
- Своевременна информация при организационни промени, ремонти или временни ограничения.
- Събиране на предложения от родители и обсъждане на изпълнимите от тях.
- Поддържане на актуална информация на интернет страницата на детската градина.

Показатели за напредък: Проведени инициативи и срещи; обобщена обратна връзка; своевременно публикувана информация.

5. Безопасна, естетична и функционална материална среда
Цел: Постепенно подобряване на двора, оградата и вътрешните помещения според потребностите и ресурсите.

- Ежегоден оглед на двора и приоритизиране на рисковете.
- Подготовка на предложение за обновяване на дворното пространство откъм ул. „Лидице“: настилки, зеленина, сянка, отводняване и игрови зони.
- Оценка на старата ограда и инициране на ремонт или подмяна, ако бъде осигурено финансиране.
- Поетапно освежаване на занимални и общи помещения и подмяна на амортизирани мебели.
- Поддържане на хигиена, достъпност, пожарна безопасност и контрол на достъпа.

Показатели за напредък: Протоколи от огледи; внесени предложения; изпълнени текущи подобрения; намалени установени рискове.

6. Разширяване и устойчиво функциониране при ремонти
Цел: Съдействие за инвестиционните дейности и опазване на ежедневния режим на децата.

- Координация с възложителя и компетентните органи по проекта за двуетажна пристройка за две групи.

- Съдействие при подготовка и организация на укрепването и ремонтно-възстановителните дейности.
- Своевременно съгласуване на безопасни маршрути и ограничения на достъпа до строителни зони.
- Подготовка на допустима организация за хранене при временно затваряне на кухненския блок.
- Подготовка за оборудване и използване на новите помещения след законно въвеждане в експлоатация.

Показатели за напредък: Налични протоколи и съгласувания; своевременно информирани родители; безопасно функциониране; готовност за използване на новите пространства след разрешаване.

7. Разумна цифровизация и управление
Цел: Подобряване на административната организация и постепенно въвеждане на подходящи технологии.

- Поддържане на необходимата административна техника и сигурност на информацията.
- Проучване на възможността за по-добро Wi-Fi покритие в сградата при спазване на изискванията за сигурност.
- Проучване и при възможност закупуване на интерактивни дъски или други педагогически средства без фиксиран ангажимент за брой и срок.
- Използване на технологиите като допълнение към играта и непосредственото общуване, а не като техен заместител.
- Прозрачно планиране, икономично разходване и ежегодно отчитане на напредъка.

Показатели за напредък: Оценени потребности; налични предложения за финансиране; подобрена организация; закупено оборудване само при осигурени средства.

VI. ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ И ФИНАНСИРАНЕ ЗА 2024–2028 Г.

Планът е рамков и се конкретизира ежегодно. Посочените източници на финансиране са възможности, а не предварително гарантирани средства. Капиталовите строителни дейности се осъществяват само след решенията на компетентния възложител и осигуряване на необходимото финансиране. За 2028 г. продължават ежегодните дейности, а инвестиционните мерки се изпълняват само при потвърдено финансиране и решения на компетентните органи.

Дейност	Срок	Отговорни	Източник	Индикатор	Статус
Образователни инициативи и проследяване на развитието	2024–2028, ежегодно	Учители, директор	Бюджет; налични материали	Годишен анализ, проведени инициативи	Текуща
Адаптация и подкрепа за	2024–2028, постоянно	Учители, специалисти	Бюджет; приложими	Проведени срещи и мерки	Текуща

деца		, директор	програми		
Квалификация и обмен на практики	2024–2028, ежегодно	Директор, педагогически екип	Средства за квалификация	Изпълнен план	Текуща
Работа с родители и актуален сайт	2024–2028	Учители, директор	Налични ресурси	Срещи, публикации	Текуща
Поетапно благоустрояване на двор откъм „Лидице“	2024–2028, при средства	Компетентен възложител; директор – координация	Община; програми; допустими други източници	Изпълнени отделни етапи	Условна
Ремонт или подмяна на оградата	2024–2028, при средства	Компетентен възложител	Общинско/ друго допустимо финансиране	Приет изпълнен етап	Приоритетна
Освежаване на вътрешна среда и обзавеждане	2024–2028, поетапно	Директор, екип	Бюджет; допустими проекти	Обновени кътове/помещения	Поетапна
Двуетажна пристройка за две групи	В рамките на периода според проектните актове	Възложител; директор – съдействие	Капиталово финансиране на възложителя	Документално установени етапи	Външно зависима
Укрепване, ремонти и канализационни дейности	Според технически проект и финансиране	Възложител; директор – координация	Капиталово финансиране	Съгласувани мерки и изпълнени етапи	Външно зависима
Организация при временно затваряне на кухня	При необходимост	Директор, възложител, компетентни органи	Според утвърдена организация	Непрекъснато безопасно хранене	При условие
Проучване на Wi-Fi покритие	2024–2028	Директор, технически специалисти	При налични средства	Проучване/план	Пожелателна
Интерактивни дъски и дигитални ресурси	2024–2028, при възможност	Директор, педагогически екип	Проекти; бюджет при възможност	Оценка на нужди; закупуване при ресурс	Пожелателна

VII. ЕТАПНОСТ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

2024
Начално планиране и установяване на потребностите: оглед на старата ограда, определяне на приоритети за двора откъм ул. „Лидице“, анализ на вътрешната среда, продължаване на образователните и квалификационните дейности.

2025
Подготовка на мотивирани искания и поетапни предложения за двор и ограда; текущи подобрения в помещенията; координация по инфраструктурните инвестиции според реалния им ход.

2026
Продължаване на педагогическите приоритети; подобрения според наличните ресурси; преглед на възможностите за цифрова свързаност; изграждане на външно видеонаблюдение.

2027
Надграждане на вътрешната и външната среда при осигурено финансиране; анализ на изпълнените дейности и постигнатите показатели; обобщаване на резултатите и междинен преглед на изпълнението и подготовка на заключителния етап през 2028 г.

Завършване и оценка на петгодишния период: обобщаване на постигнатите образователни и организационни резултати; преглед на мерките за безопасност и материална среда; отчет на реално изпълнените дейности и източниците на финансиране; обсъждане на следващата петгодишна стратегия.

2028
Годишните записи за минали години се попълват като действително извършени само въз основа на документи и отчетни данни. Предложенията в този план не удостоверяват, че съответните дейности са реализирани.

VIII. УПРАВЛЕНИЕ, НАБЛЮДЕНИЕ И ОЦЕНКА

Директорът организира изпълнението на стратегията чрез годишното планиране, разпределението на отговорности и периодичното обсъждане на напредъка. Педагогическият съвет участва в обсъждането на образователните приоритети, резултатите и необходимите изменения в рамките на правомощията си. Обществеият съвет се включва съобразно нормативно определените си функции.

В края на всяка учебна или календарна година, според приетата вътрешна организация, се изготвя кратък отчет: изпълнени дейности, неприключили дейности, причини, изразходвани средства, предложения за следващия период. При строителни проекти се отчита само потвърденото от възложителя изпълнение.

8.1. Примерни показатели

Направление	Показател	Начин на установяване

Образование	Изпълнение на годишните педагогически дейности	Годишен анализ
Приобщаване	Предоставена подкрепа при установена потребност	Вътрешна документация
Квалификация	Изпълнение на квалификационния план	Отчет и удостоверения
Родители	Проведени срещи и инициативи	Протоколи и календар
Двор и ограда	Огледи, предложения и реално изпълнени етапи	Протоколи, кореспонденция, актове
Вътрешна среда	Обновени помещения и кътове	Инвентаризация, приемо-предавателни документи
Инвестиционни проекти	Потвърдени етапи и мерки за безопасност	Документи на възложители
Цифровизация	Оценени потребности и евентуално придобито оборудване	Протоколи и инвентарни документи

8.2. Принцип на реалистичност

Липсата на външно финансиране не се представя като неизпълнение на педагогическия екип, ако са извършени необходимите огледи, подготвени са предложения и е осъществена координация. За всеки капиталов обект се разграничават отговорностите на детската градина и на компетентния възложител. Приоритетно се изпълняват дейностите, свързани с непосредствена безопасност, здраве и законови изисквания.

IX. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ ДО КРАЯ НА 2028 Г.

- Поддържане на качествено и приобщаващо предучилищно образование с проследим годишен напредък.
- По-добра организация на адаптацията, подкрепата за децата и взаимодействието със семействата.
- Поетапно освежена и по-функционална вътрешна среда според наличните средства.
- Изготвени и придвижени предложения за двора откъм ул. „Лидице“ и за старата ограда; реализирани подобрения при осигурено финансиране.
- Съхранена безопасност и устойчивост на дейността при евентуални строителни и ремонтни работи.
- Подготвеност за използване на нови помещения след изпълнение на всички законови условия.
- Проучени възможности за Wi-Fi покритие и интерактивни средства, без необоснован финансов ангажимент.

X. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Стратегията се разглежда като рамка за развитие и подлежи на периодичен преглед при промени в потребностите, ресурсите и нормативната уредба. Планът за действие и финансиране се актуализира при необходимост. Решенията за значими инвестиции се вземат от компетентните органи в рамките на техните правомощия.

Стратегията влиза в действие след нейното законосъобразно приемане и утвърждаване. Посоченият период 2024–2028 г. е период на стратегическо планиране, а не доказателство за по-ранна дата на приемане.

Директор: Мая Башева